

Garland Soccer Association

Grant Application

GSA Grant Application Guidelines:

- 1- GSA Grant is for **GSA Registration Only**; any additional costs are the responsibility of the parent or guardian.
- 2- For each playing season, a completed application and supporting documents are required to be submitted to the GSA Registrar **before** the application deadline.
- 3- Grant applications will be reviewed at the beginning of each season (player pool opening) and will be closed the **2nd week of the soccer season**.
- 4- The Grant committee will review the applications and notify GSA office of the decision.
- 5- GSA office will contact families and coaches as needed
- 6- Families/players may only be granted approvals for 2 consecutive playing seasons.
- 7- Parents/guardians are required to volunteer 2 hours/per child. Volunteer hours are worked during Garland Tournaments. Volunteers are expected for the current playing season.

Reasons for denying Grant payment:

- 1- If application form is not completed OR documentation is missing, request can be denied. *Late requests will be considered on extreme need, reason for lateness and prior season application approval.
- 2- If family income is determined to be sufficient to register the player.
- 3- If a family has already received a Grant payment for 2 consecutive seasons.
- 4- If the parent/guardian cannot volunteer at least 2 hours AND cannot provide partial registration funds, the request can be denied.
- 5- If the family is approved 1st season, but parents/guardian do not volunteer or provide partial support, application can be denied.

Pautas de solicitud de subvención de GSA:

- 1- La subvención de GSA es solo para el registro de GSA; cualquier costo adicional es responsabilidad del padre o tutor.
- 2- Para cada temporada de juego, se requiere presentar una solicitud completa y los documentos de respaldo al registrador de GSA antes de la fecha límite de solicitud.
- 3- Las solicitudes de subvenciones se revisarán al comienzo de cada temporada (apertura del grupo de jugadores) y se cerrarán la segunda semana de la temporada de fútbol.
- 4- El comité de subvenciones revisará las solicitudes y notificará la decisión a la oficina de GSA.
- 5- La oficina de GSA se comunicará con las familias y los entrenadores según sea necesario
- 6- Las familias/jugadores solo pueden recibir aprobaciones para 2 temporadas de juego consecutivas.
- 7- Se requiere que los padres/tutores sean voluntarios 2 horas por niño. Las horas de voluntariado se trabajan durante los Torneos de Garland. Se esperan voluntarios para la actual temporada de juego.

Razones para denegar el pago de la Subvención:

- 1- Si no se completa el formulario de solicitud O falta documentación, se puede denegar la solicitud. *Las solicitudes tardías se considerarán en caso de necesidad extrema, el motivo de la tardanza y la aprobación de la solicitud de temporada anterior.
- 2- Si se determina que los ingresos familiares son suficientes para inscribir al jugador.
- 3- Si una familia ya ha recibido un pago de Beca por 2 temporadas consecutivas.
- 4- Si el padre/tutor no puede ser voluntario por lo menos 2 horas Y no puede proporcionar fondos de inscripción parciales, la solicitud puede ser denegada.
- 6- Si se aprueba la primera temporada de la familia, pero los padres/tutores no se ofrecen como voluntarios o brindan apoyo parcial, la solicitud puede ser denegada.

Garland Soccer Association Grant Application

I affirm to the best of my knowledge that the above information is true and complete. I shall provide all supporting documentation and thereby completing this application.

I have read and understood the Financial Assistance Application guidelines, I understand the Assistance application covers one (1) GSA Soccer season and must reapply for the next soccer season.

A mi leal saber y entender, afirmo que la información anterior es verdadera y completa. Proporcionaré toda la documentación de respaldo y, por lo tanto, completaré esta solicitud.

He leído y entendido las pautas de la Solicitud de Asistencia Financiera, entiendo que la solicitud de Asistencia cubre una (1) temporada de GSA Soccer y debe volver a solicitarla para la próxima temporada de fútbol.

Parent/Guardian _____ Date: _____

Garland Soccer Association Grant Application



GSA Grant Checklist

**Please include all the following documentation and return to GSA Registrar.
Incluya toda la siguiente documentación y devuélvala al registrador de GSA.**

<input type="checkbox"/>	Application
<input type="checkbox"/>	Proof of Income (2 paychecks/2 state assistance/2 child support, etc...) Comprobante de ingresos (2 cheques/ 2 asistencia estatal /2 manutención de hijos, etc.)
<input type="checkbox"/>	Proof of Residency/lease/house payment Comprobante de residencia /arrendamiento /pago de la casa
<input type="checkbox"/>	Utility Bill (most current) Factura de servicios públicos (más actual)
<input type="checkbox"/>	Home/Cell Phone bill Factura del celular/telefono de casa
<input type="checkbox"/>	Birth Certificates for each player Certificado de Nacimiento para cada jugador
<input type="checkbox"/>	